

## CASH RADAR PBS「企業版」セットアップ手順書

CASH RADAR シリーズをご利用いただき、まことにありがとうございます。

本書は「CASH RADAR PBS 企業版」のセットアップ手順となります。

インストールの前に	P1
ユーザー登録・ソフトご購入	P2
① インストールプログラムのダウンロード	P3
② インストール	P4～8
インストールの実行	P4
ライセンスIDの登録と初期設定	P6
③ CASH RADAR PBSの起動	P9
④ ユーザーの追加	P10～11

### ～インストールの前に～

#### ■ 重要 システム管理者について（1台目インストールのご注意）

CASH RADAR PBS では、1台目（初めてインストールする端末）のインストールを行ったユーザーが『システム管理者』として設定されます。

システム管理者は会社情報や各ユーザーのパスワード、操作権限等を設定できるため、初回のインストールはシステムを管理する立場の方が行っていただくようお願いいたします。

#### ■ 動作環境をご確認下さい

【メモリ容量】1GB以上を推奨

【日本語OS】Windows10

Windows 8.1 (WindowsRT除く)

Windows 7 (Starter Edition除く)

【ディスプレイ解像度】1024×768以上 必須

【HDD容量】50MB以上の空き容量(ただし、「.Net Framework」「Adobe reader」インストール済の場合)

【日本語入力システム】MicrosoftIME

【インターネット接続】ADSL以上

#### ■ 必須ソフトウェアをご確認下さい

【ランタイムライブラリ】Microsoft「.NET Framework」3.5SP1 以上

※インストールされていない場合は、PBSインストール時に追加されます。

【印刷ファイル閲覧】Adobe reader

## ～ユーザー登録・ソフトご購入～

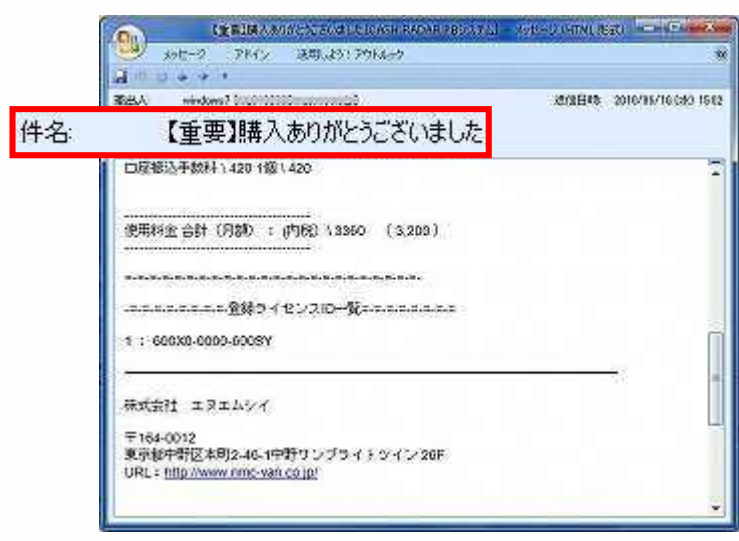
未購入の場合は、CASH RADAR PBS ホームページにて「ユーザー登録」、およびソフト(ライセンス)の購入を行なって下さい。

ユーザー登録・購入ページ URL

<http://www.cr-pbs.com/>

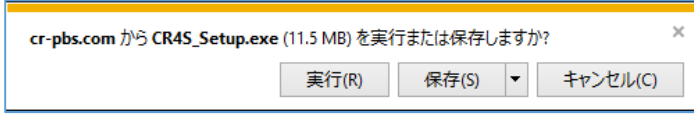


ユーザー登録・ソフト購入を行うと、  
「登録ライセンス ID」がメール送信されます。  
(ライセンス ID はインストール時に使用します)



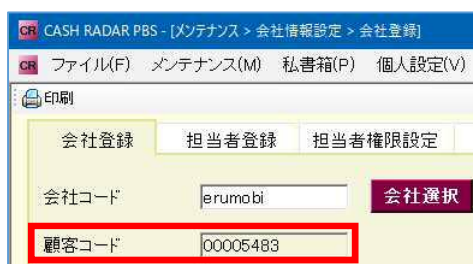
# 1、インストールプログラムのダウンロード

<http://www.cr-pbs.com/download/> (ダウンロードページ)

<p>(1)</p>		<p>CASH RADAR PBS ダウンロード画面に入り、画面内の【ソフトダウンロード】ボタンをクリックします。</p>
<p>(2)</p>		<p>ファイルのダウンロード画面が開きます。 デスクトップ等、わかりやすいフォルダにプログラムを保存（ダウンロード）します。</p>
<p>(3)</p>		<p>指定したフォルダに自己解凍プログラム『CR4S_Setup.EXE』が作成されます。  この後、インストールを実行します。</p>

## ～インストールの前に～

- ◆ インストールする端末に「Administrator 権限」のあるアカウントでログインして下さい。
- ◆ インターネット接続ができる状態にして下さい。
- ◆ 稼働している他のプログラムは終了して下さい。
- ◆ 購入時に送信された「ライセンス ID」のお知らせメールをご確認下さい。  
メール件名『【重要】購入ありがとうございました [CASH RADAR PB システム]』（本書 P2 参照）
- ◆ 会計事務所で会社データを準備している場合は、会計事務所「メンテナンス-システム管理-会社情報設定」における、当該会社データの【顧客コード（数字 8 桁）】をご確認下さい。  
※ インストール時に入力し、会計事務所とデータ共有を行います。



会計事務所/メンテナンスシステム管理内  
「会社情報設定」画面に表示される、【顧客コード】

## 2、インストール

### 重要：「1 台目」のインストールにつきまして

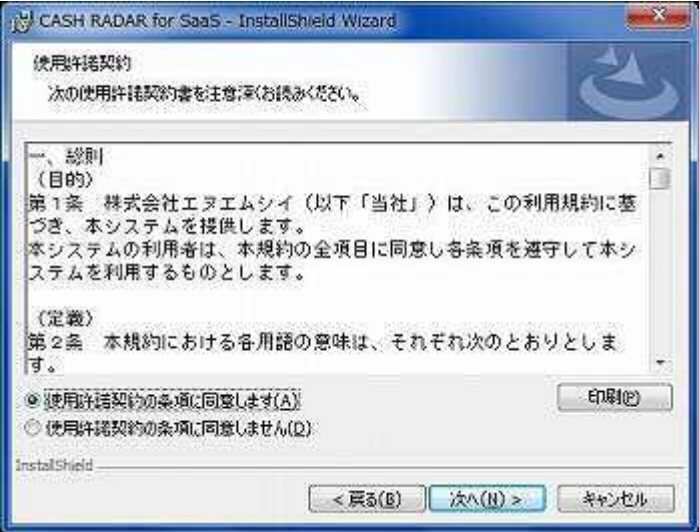


CASH RADAR PBS では、1 台目（初めてインストールする端末）のインストールを行ったユーザーが『システム管理者』として設定されます。

システム管理者は会社情報や各ユーザーのパスワード・操作権限等を設定できるため、初回インストールはシステムを管理する立場の方が行っていただくようお願いいたします。



### ～インストールの実行～

(1)		<p>ダウンロードした「CR4S_Setup.Exe」をダブルクリックします。</p>
(2)		<p>インストールプログラムの解凍が行われます。 (フォルダ「CR4S_Setup」が作成されます)</p>
(3)		<p>インストーラーが起動しますので、そのままお待ちください。</p>
(4)		<p>「ようこそ」画面が表示されますので[次へ]をクリックします。</p>

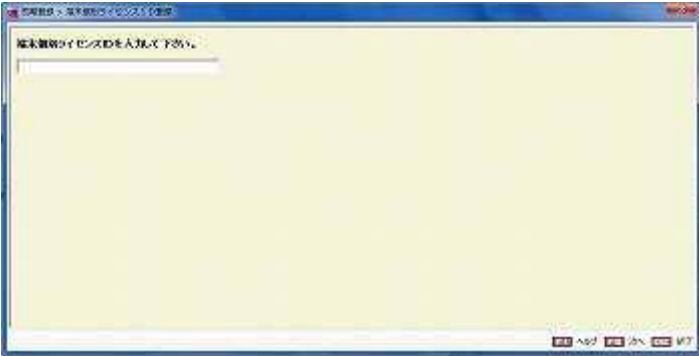
## CASH RADAR PBS「企業版」セットアップ手順書

(5)		<p>使用許諾が表示されます。 同意される場合は「同意します」欄にチェックを入れ、[次へ]をクリックします。</p> <p>※使用許諾は必ずお読み下さい。</p>
(6)		<p>インストールフォルダの確認が表示されます。 初期設定では、「C:\Program Files\CASH RADAR for SaaS」というフォルダにインストールされます。 任意のフォルダへインストールしたい場合は、[変更]をクリックしてフォルダを指定します。</p>
(7)		<p>各設定が表示されますので、[インストール]をクリックします。</p>


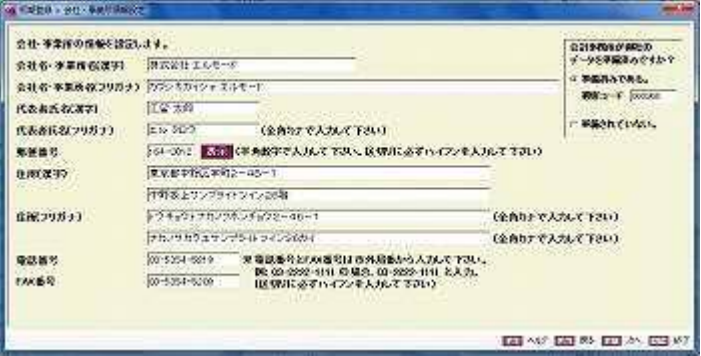


## CASH RADAR PBS「企業版」セットアップ手順書

(8)		<p>インストールが始まりますので、しばらくお待ち下さい。</p>
(9)		<p>「完了しました」画面が表示されますので、[完了]をクリックします。</p> <p>この時、[プログラムの起動]にチェックが入っている場合は、引き続きライセンス ID の登録画面が起動します。</p>


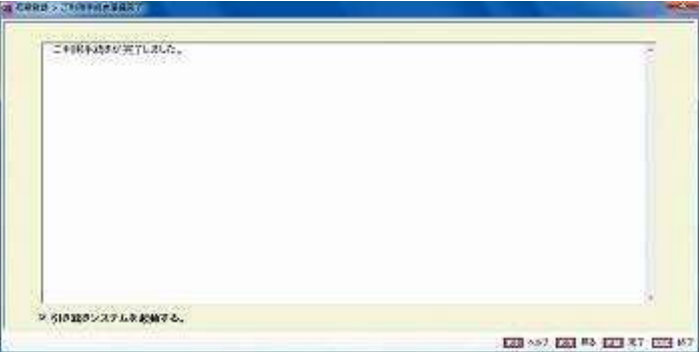

## ～ライセンスIDの登録と初期設定～

(1)		<p>「端末個別ライセンス ID を入力して下さい」欄に、ライセンス ID を入力し、[F8 次へ]をクリックします。</p> <p>😊</p> <p>ライセンスIDは、株式会社エヌエムシイが送信した「<u>【重要】購入ありがとうございました</u>」という件名のメールに記載されております。</p> <p>(例) 11103-9876-spt01</p> <p>ライセンス ID が複数ある場合は、任意の1 ID を入力して下さい。</p>
-----	---	---

# CASH RADAR PBS 「企業版」 セットアップ手順書

<p>(2)</p>		<p>商品説明が表示されますので、確認後[F8 次へ]をクリックします。</p>
<p>(3)</p>	 <div data-bbox="288 1290 852 1397" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>初回セットアップ時のみ実施 (2 回目以降のセットアップ時には表示されません)</p> </div>	<p>「会社・事業所情報設定」に企業情報を入力し、[F8 次へ]をクリックします。</p> <p></p> <p><b>【AO でデータを作成している場合】</b></p> <p>「会計事務所が御社のデータを準備済みですか」欄の“<u>準備済みである</u>”にチェックを入れ、顧客コードを入力します。 この作業により、データ共有が行われます。</p> <div data-bbox="1002 1106 1362 1402" style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p>会計事務所が御社のデータを準備済みですか？</p> <p><input checked="" type="radio"/> <b>準備済みである。</b></p> <p>顧客コード <input type="text" value="00000001"/></p> <p><input type="radio"/> <b>準備されていない。</b></p> </div> <p>顧客コードは、「メンテナンス-システム管理-会社情報設定」で確認します。</p> <p></p> <p><b>【AO でデータを作成していない場合】</b></p> <p>“<u>準備されていない</u>”を選択します。 この場合、会計事務所側に新規の共有会社データが自動作成されますので、会社情報以外の各マスタを作成していきます。</p>

# CASH RADAR PBS「企業版」セットアップ手順書

<p>(4)</p>	 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px; text-align: center;"> <p>初回セットアップ時のみ実施 (2回目以降のセットアップ時には表示されません)</p> </div>	<p>「システム管理者情報」にシステム管理者の情報を入力し、[F8 次へ]をクリックします。</p> <p><b>【ユーザーID】</b> ログイン時等にユーザーを識別するために必要な文字列です。 (最大 16 文字) 既にデータサーバーに登録されている文字列は使用できません。</p> <p><b>【パスワード】</b> ユーザーID と組み合わせて、ユーザーを識別するために必要な文字列です。(8 文字～20 文字)</p> <p>😊</p> <p>ユーザーID/パスワードには、半角英数字、及び次の半角記号が使用可能です。 @『アットマーク』 .『ドット』 -『ハイフン』 _『アンダーバー』</p> <p>😊</p> <p>システム管理者情報 (=ユーザー情報) は、セットアップ後に修正可能です。</p>
<p>(5)</p>		<p>「完了しました」画面が表示されますので、[F8 完了]をクリックします。</p> <p>😊</p> <p>[引き続きシステムを起動する]にチェックが入っている場合は、システムが起動します。</p>
<p>(6)</p>		<p>「完了しました」ダイアログに対し、[OK]をクリックします。</p> <p>以上で、インストールは完了です。</p>



### 3、CASH RADAR PBS の起動

<p>(1)</p>		<p>CASH RADAR PBS のアイコンをダブルクリックします。</p> <p>(インストール後、引き続きシステムを起動した場合は、アイコンのクリックは不要です)</p>
<p>(2)</p>		<p>プログラムメンテナンスが行われますので、しばらくお待ちください。</p> <p>😊</p> <p>起動時にプログラムメンテナンスが行われる事で、CASH RADAR PBS を常に最新の状態でご利用いただけるようになります。</p>
<p>(3)</p>		<p>利用者認証画面が起動しますので、パスワードを入力し、[F2 ログイン] をクリックします。</p> <p>😊</p> <p>セットアップ時の「システム管理者情報」で作成したユーザーが表示されます。</p>
<p>(4)</p>		<p>メインメニューが表示されます。ここから、利用者（ユーザー）を追加します。</p>


## 4、ユーザーの追加

システム利用者（ユーザー）を作成します。

◆ユーザーを作成していない状態でも、2台目以降のインストールは可能です。

ただしこの場合、インストール作業、および初回のログインはすべてシステム管理者が行う事になります。

(1)		<p>メインメニュー[メンテナンス]をクリックします。</p>
(2)		<p>システム管理タブ内[ユーザー設定]をクリックします。</p>
(3)		<p>ユーザー設定画面[F2 作成]をクリックします。</p> <p> セットアップ時の「システム管理者情報」で作成したユーザーが表示されます。</p>

<p>(4)</p>		<p>ユーザー作成ダイアログに、ユーザー情報（システム利用者情報）を入力し、[F20K]をクリックします。</p> <p><b>【システム管理者権限】欄</b>          当欄にチェックをしたユーザーはシステム管理者として、セットアップを行ったユーザーと同じ権限になります。</p>
<p>(5)</p>		<p>引き続き、[F2 作成]でユーザーを追加します。</p>

以上で、セットアップ（初期設定）は終了です。

2 台目以降のライセンスをお持ちの場合は、引き続き別の端末にシステムをインストールして下さい。