CASH RADAR PB システムをご利用いただき、まことにありがとうございます。
本書は「CASH RADAR PB システム 会計事務所版」のインストール手順となります。

～インストールの前に～

■ 重要　システム管理者について（１台目インストールのご注意）

CASH RADAR PB システムでは１台目（初めてインストールする端末）のインストールを行ったユーザーが『システム管理者』として設定されます。
システム管理者は会社情報や各ユーザーのパスワード、操作権限等を設定できるため、
初回のインストールはシステムを管理する立場の方が行っていただくようお願いいたします。

■ パソコンの動作環境をご確認下さい

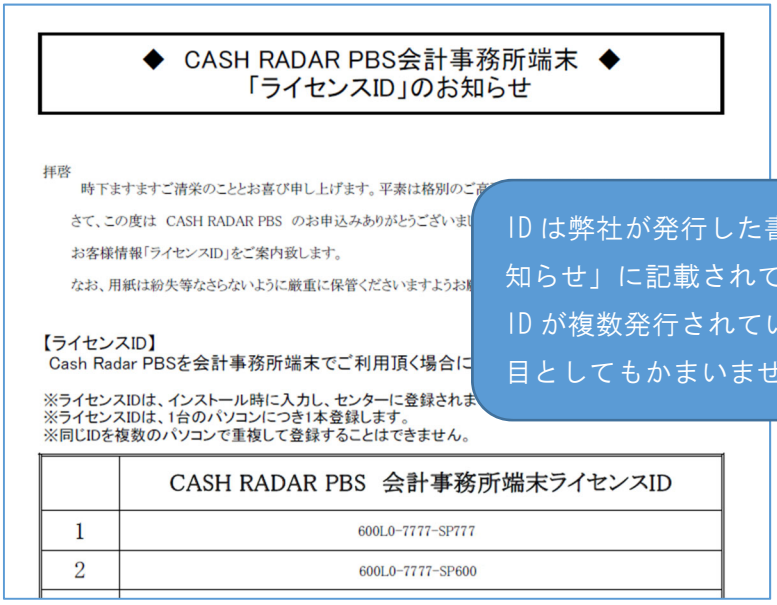
メモリ容量	2GB 以上を推奨
日本語 OS	Windows11（S モード除く） Windows10 Version 22H2 以降（S モード除く）
ディスプレイ解像度	1280×768 以上　必須
HDD 容量	50MB 以上の空き容量 （ただし、次項の必須ソフトウェアインストール済の場合）
日本語入力システム	MicrosoftIME

■ 必須ソフトウェアをご確認下さい

ランタイムライブラリ	Microsoft .NET Framework 4.8　以上
印刷ファイル閲覧	Adobe Acrobat Reader

■ インストールに必要な情報を確認・準備して下さい

◇ CASH RADAR PB システムの【端末個別ライセンス ID】　例：600L0-7777-SP777



◆ CASH RADAR PBS会計事務所端末 ◆
「ライセンスID」のお知らせ

拝啓
時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。平素は格別のご
さて、この度は CASH RADAR PBS のお申込みありがとうございま
お客様情報「ライセンスID」をご案内致します。
なお、用紙は紛失等なさらないように厳重に保管くださいますようお

【ライセンスID】
Cash Radar PBSを会計事務所端末でご利用頂く場合に

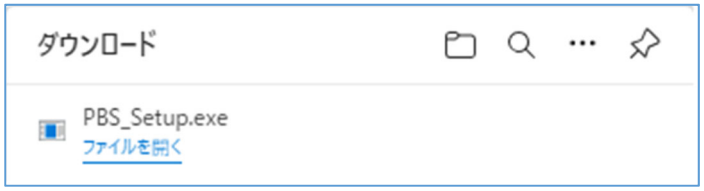
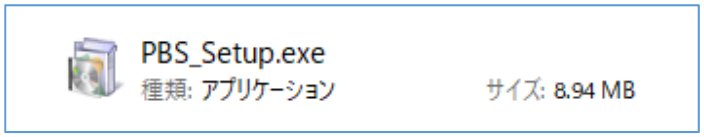
※ライセンスIDは、インストール時に入力し、センターに登録されま
※ライセンスIDは、1台のパソコンにつき1本登録します。
※同じIDを複数のパソコンで重複して登録することはできません。

	CASH RADAR PBS　会計事務所端末ライセンスID
1	600L0-7777-SP777
2	600L0-7777-SP600

ID は弊社が発行した書面「ライセンス ID のお知らせ」に記載されています。
ID が複数発行されている場合、どの ID を１台目としてもかまいません。

1、インストールプログラムのダウンロード

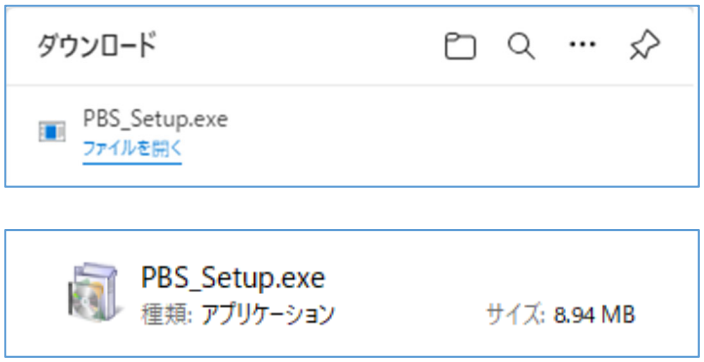
https://www.cr-pbs.com/install/ （ダウンロードページ）

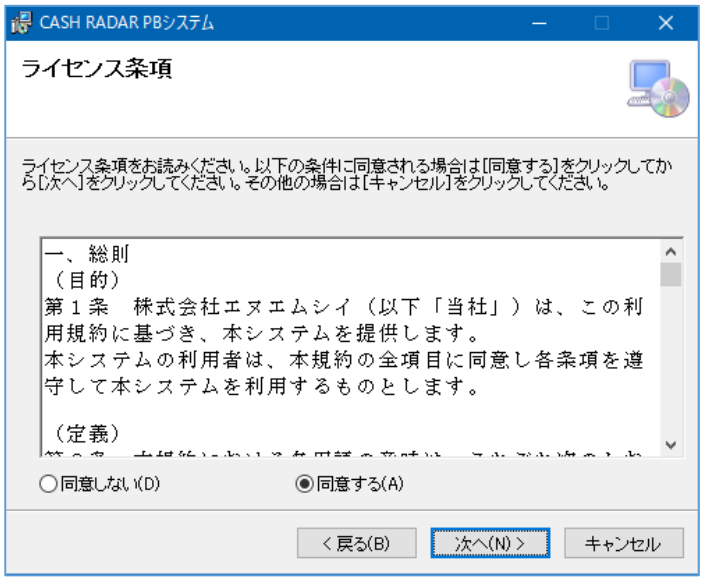
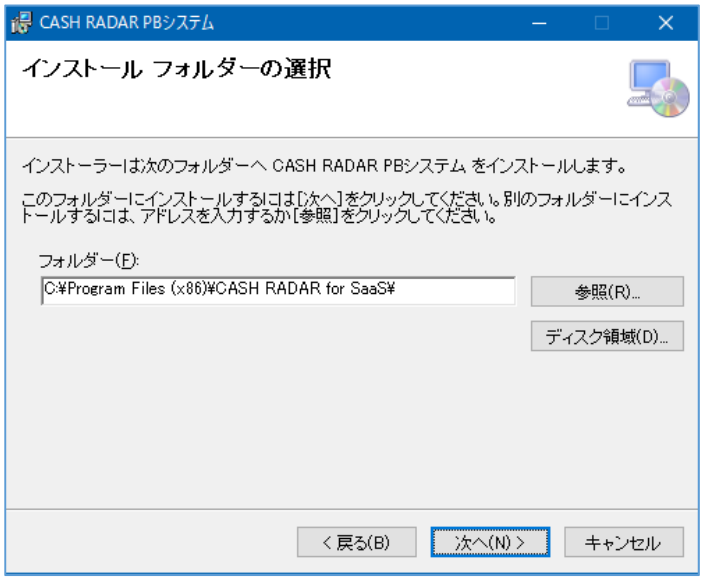
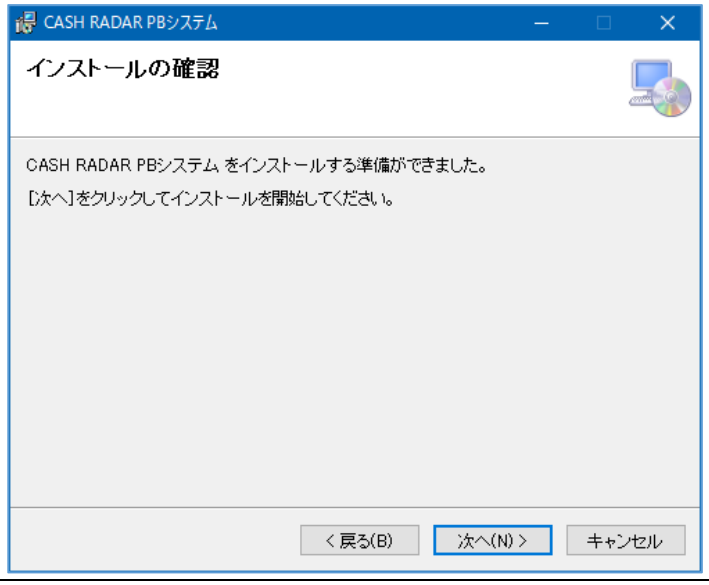
(1)		CASH RADAR PBS インストール画面に入り、画面内の【ソフトダウンロード】ボタンをクリックします。
(2)		ファイルのダウンロード画面が開きます。 ダウンロード完了後［ファイルを開く］や［実行］などをクリックするとインストールが開始されます。 （表示内容や表示される位置はご利用のブラウザにより異なります）
◆		ダウンロードされるインストールプログラムは『PBS_Setup.EXE』という名称です。

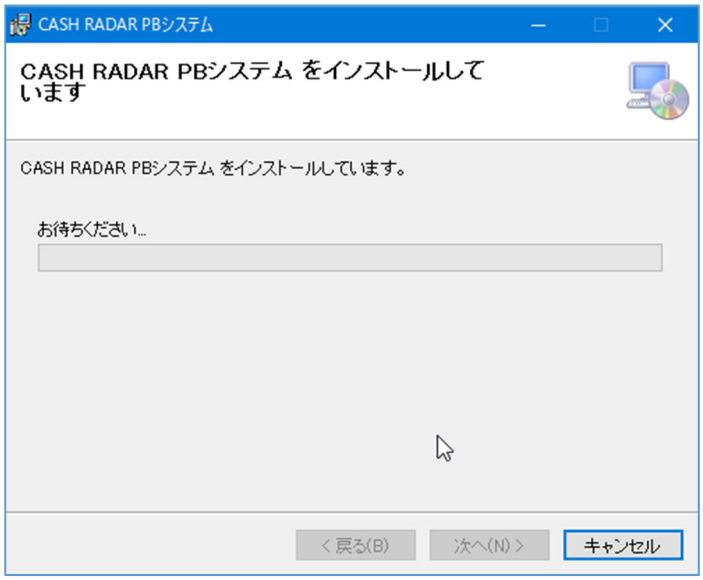
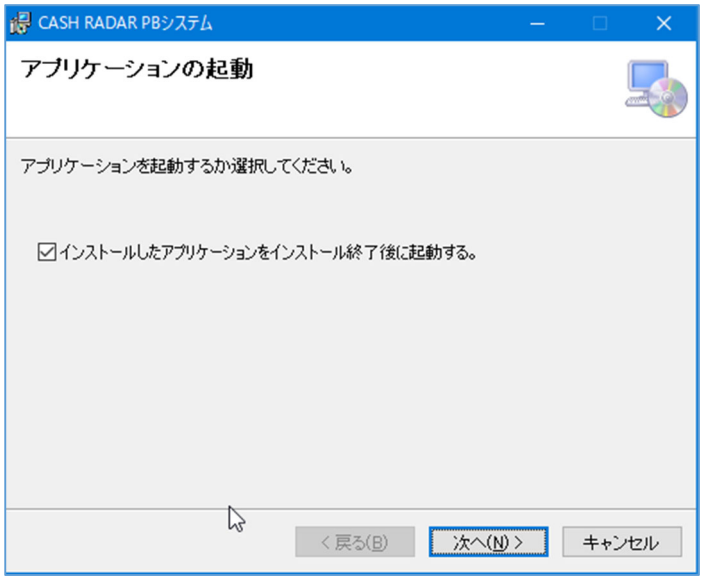
インストールページは［サポートページ（https://www.cr-pbs.com/）］からもアクセスできます。

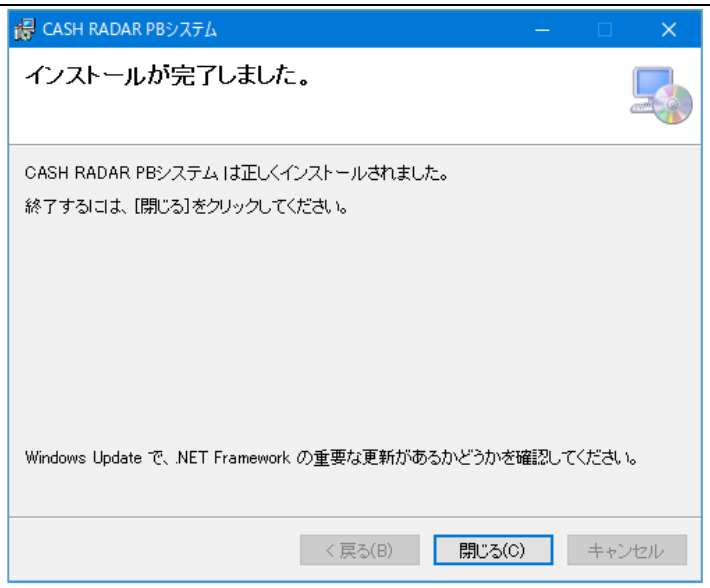
2、インストールの実行

～インストールの実行～

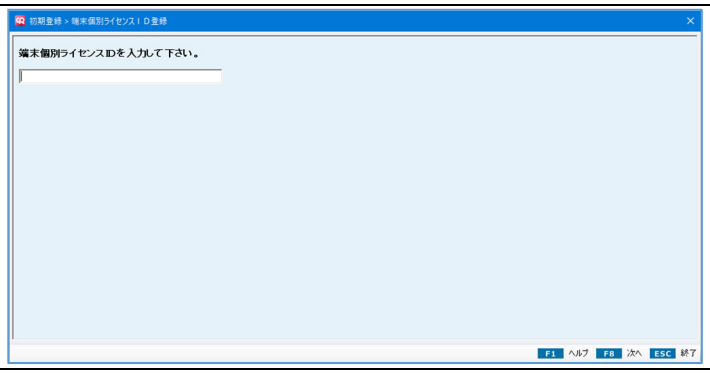
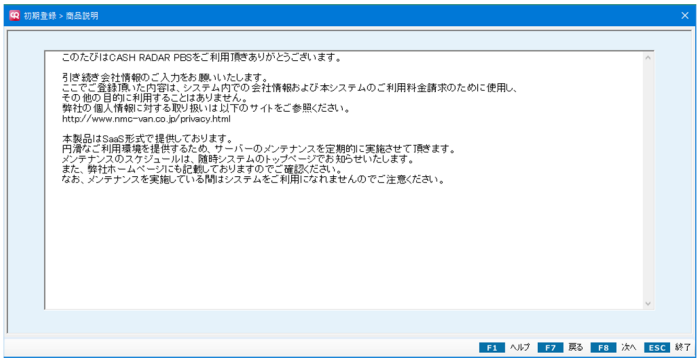
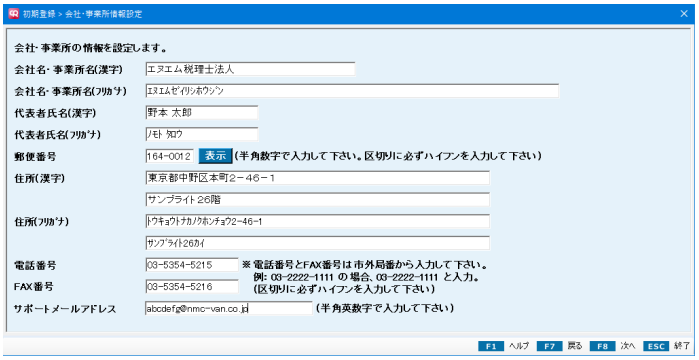
(1)		ダウンロード完了画面から［ファイルを開く］や［実行］などをクリックします。 あるいは、 ダウンロードした「PBS_Setup.Exe」をダブルクリックします。
(2)		「ユーザーアカウント制御」が表示された場合は［はい］をクリックします。
(3)		解凍が行われ「ようこそ」画面が表示されますので[次へ]をクリックします。 ＜参考：解凍先＞ C:¥Users¥xxx¥AppData¥Local¥Temp （xxx はユーザー名） 上記フォルダに【IXP000.TMP】というフォルダが作成されます。

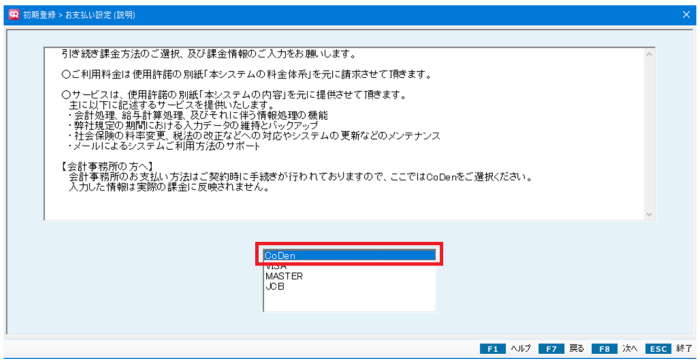
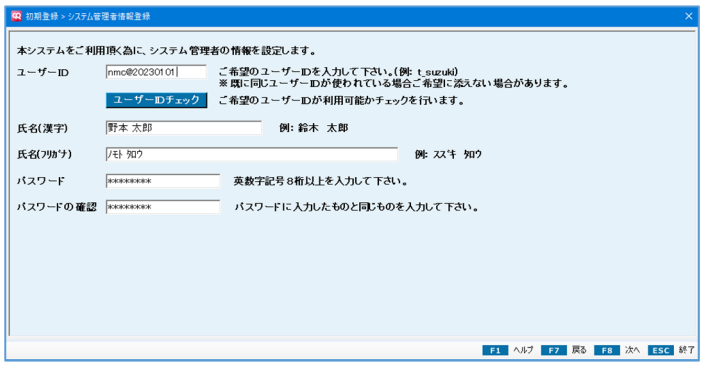
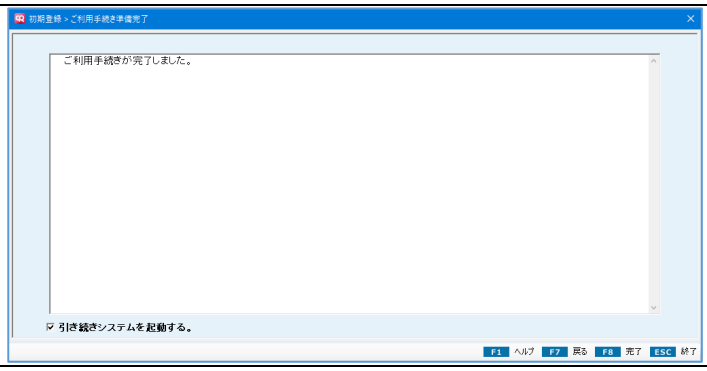
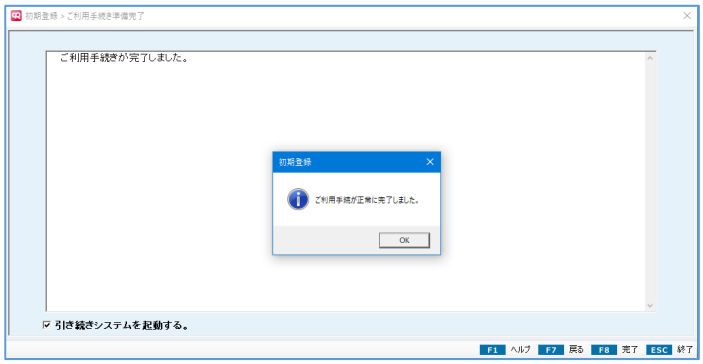
(4)		ライセンス条項（システム利用規約）が表示されます。 同意される場合は「同意します」欄にチェックを入れ、[次へ]をクリックします。
(5)		インストールフォルダの選択が表示されます。 ［次へ］をクリックします。 任意のフォルダ（※）へインストールしたい場合は、[参照]からフォルダを指定し［次へ］をクリックします。 （※） 最下層フォルダ名は「CASH RADAR for SaaS」として下さい。
(6)		インストールの確認が表示されます。 [次へ]をクリックします。 （次画面へ移るまで数秒かかる場合があります）

(7)		「ユーザーアカウント制御」が表示された場合は［はい］をクリックします。
(8)		インストールが始まります。 （次画面へ移るまで数秒かかる場合があります）
(9)		アプリケーションの起動が表示されますので［次へ］をクリックします。

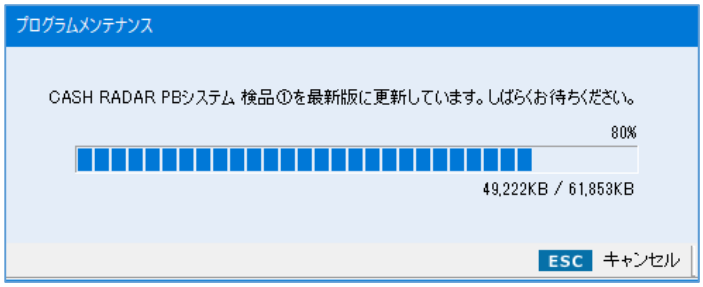
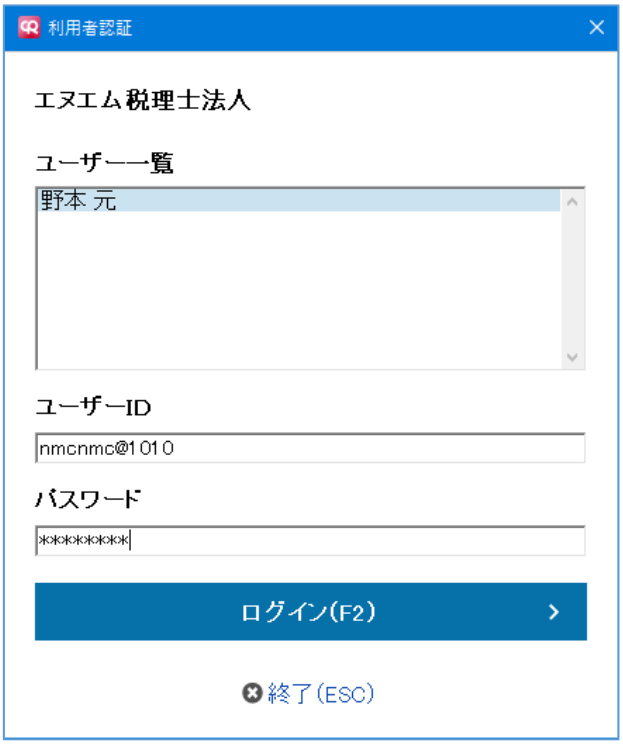
(10)		「完了しました」が表示されますので［閉じる］をクリックします。 引き続き、システムの初期設定を行います（次ページ以降）。

～ライセンスＩＤの登録と初期設定～

(1)		「端末個別ライセンス ID を入力して下さい」欄に、ライセンス ID を入力し、[F8 次へ]をクリックします。 例：600L0-7777-SP777（本書 P1 参照） ハイフン「-」も入力して下さい
(2)		商品説明が表示されますので、確認後[F8 次へ]をクリックします。
(3)		【1 台目初回インストール時のみ】 「会社・事業所情報設定」に会計事務所の情報を入力し［F8 次へ］をクリックします。

(4)		【1 台目初回インストール時のみ】 「お支払方法設定」の 1 行目【CoDen】を選択し［F8 次へ］をクリックします。 （※） お支払い方法はご購入時に手続きが行われておりますが便宜上【CoDen】を選択していただきます。
(5)		【1 台目初回インストール時のみ】 「システム管理者情報」にシステム管理者の情報を入力し、[F8 次へ]をクリックします。 ここで設定した情報が、CASH RADAR PB システムへのログインの際に必要となります。
(6)		「ご利用手続き準備完了」で[F8 完了]をクリックします。
(7)		「完了しました」ダイアログに対し、[OK]をクリックします。 以上で、インストールは完了です。 この後、CASH RADAR PB システムが起動します。

3、CASH RADAR PB システムの起動

(1)		CASH RADAR PB システムのアイコンをダブルクリックします。 インストール完了後、引き続きシステムを起動した場合はクリック不要です。
(2)		「ユーザーアカウント制御」が表示された場合は［はい］をクリックします。
(3)		プログラムメンテナンスが行われますので、しばらくお待ちください。 インストール後最初の起動は数十秒ほど時間が掛かります。
(4)		利用者認証画面が起動しますので、パスワードを入力し、[F2 ログイン]をクリックします。

(5)		メインメニューが表示されます。 ここから、利用者（ユーザー）の追加や会社データの作成を行って運用を開始します。

4、ユーザーの追加

(1)		メインメニュー［メンテナンス］をクリックします。
(2)		システム管理タブ内[ユーザー設定]をクリックします。
(3)		［F2 作成］からユーザー情報を作成し、［F20K］をクリックします。 システム管理者権限にチェックをしたユーザーは、セットアップを行ったユーザーと同じ権限になります。

以上で１台目のインストールと会計事務所の初期設定は完了です。