

企業向け「メンテナンス」操作の手引き



# 目 次

### <u>1、メンテナンスメニューの起動</u>

① システムの起動	••••• <i>P3</i>
② 利用者認証(ログイン) ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	••••• P4
③ メインメニューの表示	••••• <i>P5</i>
④ メンテナンスメニューの起動	••••• P6
<u>2、個人設定</u>	<u>P7</u>
① サーチキー ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	••••• P7
② 画面サイズ	···· P8
③ 画面カラー ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	···· P9
<u>3、システム管理</u>	<u>P10</u>
<u>3-1、ユーザー設定</u>	P10
① ユーザーの新規作成	••••• P10
② 各項目について	••••• <i>P11</i>
③ ユーザーの修正	••••• <i>P13</i>
④ ユーザーの削除	••••• <i>P14</i>
⑤ ユーザーの並べ替え	••••• P15
<u>3-2、グループ設定</u>	<i>P16</i>
① グループとは	••••• P16
② グループの新規作成	••••• P17
③ グループの修正	••••• P18
④ グループの削除	••••• P19
<u>3-3、会社情報設定</u>	P20
① 各項目について(会社登録タブ)	••••• P20
② メニュー操作権限設定 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	••••• <i>P22</i>

<u>P3</u>

### <u>3-4、会社情報設定(データ共有)</u>

4、給与情報	P28
④ データ共有 [顧問先端末から2社目以降共有] ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P27
③ データ共有[複数企業システム2社目以降] ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P26
② データ共有[1社目] ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P25
① データ共有とは	P24

*P24* 

*P28* 

### <u>4-1、給与情報</u>\_\_\_\_\_\_

1	各メニューについて	 P28



### <mark>起動エラーについて</mark> 【WEB サーバーへの接続確認中にエラーが発生しました】

- ・インターネット接続ができない状態である
- ・セキュリティ設定により、PBシステムのサーバーへのアクセスが制限されている

### 【データアクセス時にエラーが発生しました】

- ・インターネット接続ができない状態である
- ・セキュリティ設定により、PBシステムのサーバーへのアクセスが制限されている
- ・アンインストールが正しく行われていない(システム再インストール後の起動の場合)

### 1、メンテナンスメニューの起動 2 利用者認証(ログイン) 利用者認証ダイアログ (1)🙀 利用者認証 からユーザー(=システ 株式会社エルモードMobile ムの使用者)を選択し フーザー一覧 モバ 太郎 モバ 飛鳥 ます。 モバ 哲三 モバ 奈美恵 ユーザーID mo bile@pbs バスワード ログイン(F2) ❷終了(ESC) (2)パスワードを入力し、 😨 利用者認証 [F2 ログイン]をクリック 株式会社エルモートMobile します。 ユーザー一覧 モバ 太郎 モバ 飛鳥 モバ 哲三 モバ 奈美恵 初回ログイン時にはパ スワードの変更画面に ユーザーID 進みますので、必ず変 mo bile@pbs バスワード 更を行って下さい。 \*\*\* Ø終了(ESC)

### ログインエラーについて

【ログイン中のユーザーです】

・同ユーザーが既に別のPBシステム端末にログインをしている
 →該当する端末からログアウトする

#### 【端末セッション情報が使用中です】

・別ユーザーが当該 PBシステム端末にログインした状態になっている(前回使用時に正しくログアウトが行われていない)

→該当するユーザーが当該端末にログイン、あらためてログアウトする



	伸上扒壶	ログイン者に適用される「サーチキー」「画面サイズ」「画面デザイン」を、
□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	個人設定	任意で設定します。
2	会計·給与	各会社の入力画面に入ります。
3	メンテナンス	メンテナンスメニューに入ります。
4	トピックス	会計事務所やサポートセンターからのお知らせが表示されます。
Ē	<b>⑤</b> 外部リンク	会計事務所が設定した外部サイトへのリンクが表示されます。
3		未設定の場合はサポートページのリンクが表示されます。



# メンテナンスメニューのタブについて 【システム管理】 会社情報やユーザー情報など、会計事務所情報の登録・管理 【給与情報】 所得税率など法定情報の確認 ※ユーザーによる追加、変更、削除は不可





# 「回面サイズ」の利用ナイズ 個人設定「画面サイズ」では、使用する PC 環境に合わせて画面の表示枠のサイズを調整することができます。 設定内容は、設定したユーザーがログインした際、全てのメニュー画面に適用されます。 【画面サイズ設定】欄 「100%」とした場合、システムの初期値(1276×682)が画面の表示枠となります。 「モニター最大化」とすると、ディスプレイ全体に画面の表示枠が拡大されます。 【画面要素リサイズ(ON/OFF)】欄 OFF (=チェックマーク無し)にしたメニューでは、画面の表示枠サイズに関わらずシステムの初期値でフォントや表が表示されます。

フォントなどを拡大したくないメニューにおいては OFF にしてください。





3、シス 3 <b>-</b> 1 ユーザ	<b>テム管理</b> 一設定	
2 各項目に:	ついて	
<ul> <li></li></ul>	<sup>設定]</sup> (P) 個人設定(V) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)	ー ロ × 中野太郎さん   ログアウト(L) <b>ニ 母 メ</b>
表示順 ユー・ 1 中野 大郎 2 野本 花子	グー名     システム管理者権限     ユーザーID       ② ユーザー情報]     ユーザー「前報]     Support1101     チェック       氏名(漢字)     (ア野太郎)     チェック       氏名(カナ)     ②     アサ 太郎       システム管理者権限     マ       【パスワード情報】	×
	新しいパスワード ④ ***********************************	ע

		ユーザーを識別するために必要な文字列として半角英数および「@」「.」「-」
	ユーザーID	「_」を使用し設定します。(最大 16 文字)
$\bigcirc$		既に他ユーザーが登録している文字列は設定できません。
		文字列入力後 [チェック] をクリックして設定可否を確認できます。
2	氏名	ユーザーのログイン名を設定します。(半角全角問わず最大 20 文字)
3	システム管理者権限	システム管理者権限を与える場合にチェックします。
	パスワード	ユーザーIDに対するパスワードを半角英数および「@」「.」「-」「_」を使
4		用し設定します。(8 文字以上~20 文字以下)



; -	1 ユーザー設定	
3	ユーザーの修正	
(1)		* 該当のユーザーにカー ソルがある状態で[F7 修正]をクリックします。
(2)		* 修正を行い[F2OK]を クリックします。

# 修正可能な情報 【システム管理者権限=あり】 自身および他者の全情報 【システム管理者権限=なし】 自身の「ユーザーID」「パスワード」のみ

3-1ユ	ーザー設	定			
بد (4)	ーザーの削除				
(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	097707 - 1-9-921 テナンス(M) 私書報(P) 個人設定(V) ウ ユーザー名 木-ト花子 木-トな部 町 615巻	スープ ーばつ       システム管理者情況     ユープ ーばつ       〇     (p.000000pb, r.g.)       〇     (p.000010pb, r.g.)       (p.0000110pb, r.g.)     (p.0000110pb, r.g.)       (p.0000110pb, r.g.)     (p.0000110pb, r.g.)	- サポー 花花4   ログアウ マード ファイルダウンロ O	■ × ■ × ・ × ) ・ × ) ・ × ) ) ) あ 可	当のユーザーにカー ルがある状態で[F9 除]をクリックします。 ステム管理者権限が るユーザーのみ実行 能です。
(2) (2) (2) (2) (2) (2) (3) (3) (2) (2) (3) (3) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4	ヘルフ P2 (1)K P3 P4 P5		示規文変 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	「 で、 で、 で、 で、 で、 で、 で、 で、 で、 で、 で、 で、 で、	認ダイアログに対し はい]をクリックしま 。
		ユーダーー取 × 2 ユーザー「中部 日土剤」を転換しますの? 日本パックン レレスれの		た を せ	だし、ログイン者自身 削除することはできま ん。

修正・削除されたユーザーの操作履歴

ユーザー設定で修正・削除を行った場合においても、操作履歴(および仕訳変更履歴)に影響は及び ません。

修正前・削除前の情報のまま残ります。





ユーザーごとの「グループ」を作成する事により、複数企業システムを導入している場合に会社デ ータの利用者権限設定を簡単に行う事ができるようになります。



3、システム管理

# **3-2** グループ設定

② グループの新規作成

(1) CASH NUAR 192,73/2-102777/2-78/21 - 0	× [F7 新規]をクリックし
□ ファイル(F) メンテナンス(M) 私書補(P) 個人設定(V) ウィンドウ(W) ヘルプ(H) 野本 太厳とら □ ログアウト(L) -	<u>■ ×</u> ます。
	_
$\begin{array}{cccccccccccccccccccccccccccccccccccc$	
<ul> <li>監査1課</li> <li>住庫 次即</li> <li>監査2課</li> <li>第名 麻衣</li> </ul>	
西田 ひかる	
平山 宏 佐藤 俊之介 田中 伊助	
回史 明	
<b>F7</b> 新規	
	任意のグループ名を入
■ Cich Nauk re 2/25 2 / 25 2 /	🥕 カし、所属させたいユ
<b>グループ情報詳細</b> グループ名 【代行入力グループ	ーザーを[ユーザーー
(備考 会計帳簿のみ ユーザー一覧	覧]から「グループ所属
グルーナー覧         グルーナ所属ユーザー         ユーザー名読希           グルーナ名         ユーザー名         ユーザー名	
全ユーゲー     佐藤 (な之介)     野本 太郎       監査1課     岡安 明     佐藤 次郎       監査課     人 16 原文	
1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	ノノて移動でピより。
間で少祖大次郎	-
ESC 687 F1 4/17 F2 20/18 F2 F2 F2 F7 F8/18 F2 F9 F9/19 F20 F31 F22	
(3) @ CASH RADAR 980/376-16/9773-70-7節配 - □	× [F2 登録]をクリックしま
□ ファイル(F) シンテナン2(M) 私書福(P) 個人設定(V) ウィンドワ(W) ヘルズ(H) 野本 太郎(A) ログアフト(L) - グループ所保計編	<u>**</u> す。
グループ名   代行入力グループ   備考 会計販売のみ	
ユーザー一覧 ユーザーる映示	_
グループー覧         グループ/構造ニザー           グループネ         ユーザー           ダニーザー         住田 ほこ介	<b></b>
監査1課  監査2課  第一次の一次回文 (2) 第一次回文 (2) 第一次 (2) 第一次 (2) 第一次 (2) 第一》 (2) 第	
TLTE 人 312 ルーフ         百田 ひかる           「正常に登録が行われました」         阿部 寛 路木 一部	
ー ー 田 定 田 中 伊助 岡安 <i></i> の	
	<b>⊥</b>



3、システム管理

# **3-2** グループ設定

④ グループの削除

(1)			グループー覧から、削
	<ul> <li>CASH RADAR PB2/374_10/97±7/3 /0-712世)</li> <li>ファイル(F) シンテナンス(M) 私書報(F) 値入設定(V) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)</li> </ul>	- ロ × 野本 太郎さん   ログアウト(L) <b>- 西 ×</b>	除したいグルニプを選
	グループ情報詳細		际したい ノル ノを送
	グループ名 (代行入力グループ) 値考 会計帳簿のみ		択し[F9削除]をクリック
		ユー <b>ザー一覧</b> ユーザー名検索	します。
	グループー覧 グループ所属ユーザー グループを ユー ユーザー名	<u>⊐</u> −∀−8	
	全ユーワー         語示 一即           監査1課         佐藤 俊之介           性恋様         四口の 単口	野本 太郎 佐藤 次郎 雅名 四古	
	監査20株 回文 明 く 代行入力グループ	周名 琳女 西田 ひかる 日初 第	
		山田花子	
		岡安②	
		山口 勇太 🗾	
	EQ BU	全	
	ESC 於7 F1 ヘル7 F2 乾除 F3 F4 F5 F6 F7 H株 F5		
(0)			
(2)		- ロ X 野木 大部44 「ログマウト(1)」 - 月 🖌	唯認メッセーンに対し
			[はい]を選択します。
	グループ名 「代行入力グループ		
	偏考 受討機嫌のみ	ユーザー一覧	ガループの当時会た行る
	グループー覧 グループ所属ユーザー	ユーザー名検索	クループの削除を打り
	全ユーザー         総木 一郎           監査(課)         佐藤 (佐之介)	野本 太郎 佐藤 次郎	と、各会社データの会
	監査2線 回安 明 パープ2定 代行入力ウループ	満名 麻衣 西田 ひかる	社情報設定[担当者登
	2 通信されたグループ1代行入力グループ1年期時します。よるしいできか?	阿部寬山田 花子	毎]かられ当該グループ
	#Um UV200	平田 花枝           平山 宏	
		田中 伊助 岡安②	が削除されます。
		柏木 次即 山口 勇太 <u>-</u>	
	ESC 於了 F1 ヘルプ F2 登録 F3 F4 F5 F6 F7 新規 F8 F9 約錄 F10 F11	52	

3、システム管理 3-3 会社情報設定 🔐 C 名称や住所など会社情報の登録・修 H RADAR PBシステム - メンテナンス > メンテナンスメニュー] P-イル(F) メンテナンス(M) 私書籍(P) 個人設定(V) ウィンドウ(W) ヘルプ(H) 野本 大麻さん | ログアウト(L) - 8 × メンテナンスメニュー 正•削除 システム管理 会計テンプレート 給与情報 1社目の情報はインストール時に 設定 利用者の操作権限設定 複数企業2社目以降の新規作成 システム管理者のみ実行可能 ESC \$7 F1 F2 F3 F4 F5 F6 F7 F8 F9 F10 F11 97 F12 (1) 各項目について(会社登録タブ) CASH RADAR PBシステム - [メンテナンス > 会社情報設定 > 会社登録] 🖸 ファイル(F) メンテナンス(M) 私書箱(P) 個人設定(V) ウィンドウ(W) ヘルプ(H) 中野太郎さん | ログアウト(L) 🛛 🗖 🗙 📇 ध्वाम्न ユーザー設定 グループ設定 利用者権限設定 会社登録 会社選択 (1) 2 DOUGAEU2 現在数(使用数/会社枠数) 🚯 🦳 会社コード 3/3 (3) 00020216 顧客コード データ共有 ●有 ○ 無 () 00011317 |株式会社エヌエムシイサポートセンター 株式会社エヌエムシイ 中野支店 会社名(漢字) データ共有先 (4) カブシキカイシャエヌエムシイナカノ 会社名(カナ) 会社名(印刷用) 株式会社エヌエムシイ 中野支店 (5) ∓ 164-0012 郵便番号 表示 東京都 中野区本町2-46-1 住所(漢字) サンブライト26階 トウキョウト ナカノクホンマチ 住所(カナ) サンブライト 電話番号 03-5354-5201 03-5354-5209 FAX番号 代表者氏名(漢字) 野本 花子 ノモトハナコ 代表者氏名(カナ) ESC 終了 F1 ヘルプ F2 登録 F3 F4 F5 F6 新規 F7 F8 F9 削除 F10 F11 ダブ F12 登録しました

1	会社選択	登録済み会社データの一覧を表示・選択します。
2	会社コード	任意の略称を半角英数8文字以内で入力します。
	一 あ 安 ー し	データセンターから自動付番される管理番号であるため、入力不要です。(変
3	順谷→一下	更等もできません)

3、システム管理

## **3-3** 会社情報設定

		会社名を入力します。
4	会社名	会計・給与メニューの出力帳票における会社名称は「会社名(印刷用)」の名
		称が適用されます。
5	郵便番号~代表者氏名	住所等会社情報を入力します。
		会社登録が行われた時点で自動更新されます。
6	現在数	・使用数=現時点で登録されている会社数
		・会社枠数=システムに登録可能な会社数上限
	データ共有	
$\bigcirc$	データ共有先	アーダ共有の状況を確認、設定しより。

「ユーザー設定」「グループ設定」タブ				
会社情報設定の「ユーザー設定」「グループ設定」タブは、システム管理内の同メニューと連動し ております。				
😨 CASH RADAR P	Bシステム - [メンテナンス > 会社情報設定 > 会社登録]			
😨 ファイル(F)	メンテナンス(M) 私書箱(P) 個人設定(V) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)			
印刷				
会社登録	ユーザー設定 グルーブ設定 利用者権限設定			
会社コード	DOUGAEU2 会社選択			
┃ 顧客コード	00020216			



3、システム管理 3-3 会社情報設定 ユーザー+グループの権限適用 1つの会社データにおいて、ユーザーとそのユーザーが属するグループが担当者として登録されて いる場合、操作権限の適用は「ユーザーに付与された権限」+「グループに付与された権限」とな ります。 ユーザー 所属するグループ <u>渋谷 太郎</u> 入力担当 田端 優子 中野 剛志 ユーザー [渋谷太郎] は グループ [入力担当] は 会計帳簿のみ使用可能 マスタ設定のみ使用可能 サブ業務一覧 サブ業務一覧 ☑ 会計帳簿 □ 会計帳簿 □ 集計表 □ 管理会計 □ 集計表 □ 管理会計 □ 会計監査 □ 会計監査 □ 決算処理 □ 決算処理 夕設5 □ マスタ設定 🔽 マス 🗆 達人連動 🗆 達人連動 □ 辺期更新 □ 機能 □ 翌期更新 □ 機能 この場合 [渋谷太郎] は「マスタ設定 (ユーザー自身)」と「会計帳簿 (所属グループ)」 両方の操作が可能になります。



「データ共有」機能により1つの会社データを会計事務所と顧問先の双方で操作することができ るようになります。





です。

る、システム管理	
<b>-4</b> 会社情報設定(データ共有)	
<ul><li>② データ共有[1社目]</li></ul>	
(1)       ● COSHMANA HEADY - LADY - Add HEADY -	<会計事務所> 会社情報設定でデータ 共有したい会社を作成 しておきます。
(2)       ● 花屋は・泉社・単葉瓶台版型       ×	<顧問先端末> 顧問先端末にシステム をインストールする際 に、会計事務所であら かじめ作成しておいた 会社の「顧客コード」を 入力します。
(3)       ● CONFINION 1802/01-10/071/1-61/48       ● C ×         ③ フィイル(P) シテナン2000 私参報(P) ④ A&22(2() 9 - 2 + 2*(0)) ヘルブ(H)       ● F# 本数54 □ 0 = 7 + 2*         ④ chan       ● E = 8 = 8 = 8 = 8 = 8 = 8 = 8 = 8 = 8 =	<双方> 顧問先端末でインスト ールが完了すると、会 社情報設定において 「データ共有=有」とな ります。
Ret 画 か (A3-034-72-19)     FAX番号 (33-6354-6200)     代表者氏名(漢字) [7ポート太郎     代表者氏名(5)方) [7ポート次即     代表者氏名(5)方) [7ポート次印	

<ul> <li>(1)         <ul> <li>(1)</li></ul></li></ul>	(1)	マイル(F) シンテナ           会け金融           会社会           会社会           会社コード           観古コード           観古コード           会社コード	·夕共有 [複数企業シ (27777、会社場餐習家 会社会利 22(Mi 私書報(P) 個人設定(V) タンドワ(Mi へルプ)(H (書登録) 担当者権限設定 (2011日) 会社選択 「コピーマ	·ステム2社目」	以降追加]	<会計事務所>
<ul> <li>(1)</li> <li>(1)</li></ul>	(1)	<ul> <li>         G CASH RADAR 98/273-1         G ファイル(F) シンテナ         G 印刷         会社登録         伝言         会社コード         認客コード         会社コード         会社         会社         会社</li></ul>	(X-57272、会社株要数定、会社生約 2-22(M) 私書補P) 個人設定(M) ウィンドウ(M) ヘルプ(H は書登録 但当者相限設定 00012119 会社渡駅 F コピーで	)		<会計事務所>
(2)         (2) </th <th></th> <th><ul> <li>③ ファイル(F) シンテナ</li> <li>④ 印刷</li> <li>会社登録</li> <li>但当</li> <li>会社コード</li> <li>観客コード</li> <li>会社名(漢字)</li> <li>会社名(漢字)</li> </ul></th> <th>2270M 私書報(F) 個人設定(V) 9インド9(W) ヘルプ(H) 書登録 担当者権限設定 200012119 会社選択 「コピーマ</th> <th>)</th> <th></th> <th></th>		<ul> <li>③ ファイル(F) シンテナ</li> <li>④ 印刷</li> <li>会社登録</li> <li>但当</li> <li>会社コード</li> <li>観客コード</li> <li>会社名(漢字)</li> <li>会社名(漢字)</li> </ul>	2270M 私書報(F) 個人設定(V) 9インド9(W) ヘルプ(H) 書登録 担当者権限設定 200012119 会社選択 「コピーマ	)		
<ul> <li>(3)</li> <li>(3)</li> <li>(3)</li> <li>(3)</li> <li>(3)</li> <li>(3)</li> <li>(3)</li> <li>(3)</li> <li>(3)</li> <li>(4)</li> <li(4)< li=""> <li(4)< li=""> <li(4)< li=""> <li>(4)</li></li(4)<></li(4)<></li(4)<></ul>		会社登録 担当 会社コード 數容コード 会社名(漢字) 合社名(漢字)	諸書登録 担当者権限設定 00012119 会社選択 「コピーマ		野本 入助eん   ロクアウト(L)	<u>- * *  </u> <u>- * *  </u> 共有したい会社情報を
(3)         (3)         (3)         (3)         (5) </th <th></th> <th>会社コード 顧客コード 会社名(漢字)</th> <th>00012119 会社選択 ロコピーマ</th> <th></th> <th></th> <th></th>		会社コード 顧客コード 会社名(漢字)	00012119 会社選択 ロコピーマ			
(2)       (1) <td< th=""><th></th><th>顧客コード 会社名(漢字)</th><th></th><th>する 現在数(使用数/会社枠数)</th><th>305/500</th><th>開さ、「ナータ共有」 禰</th></td<>		顧客コード 会社名(漢字)		する 現在数(使用数/会社枠数)	305/500	開さ、「ナータ共有」 禰
(2)       (2) <td< td=""><td></td><td>会社名(漢字)</td><td>00012119</td><td>データ共有</td><td>◎[衢] ○魚</td><td> を『有』とチェックしま</td></td<>		会社名(漢字)	00012119	データ共有	◎[衢] ○魚	を『有』とチェックしま
(2)       (2) <td< td=""><td></td><td>「愛行名(刀ナ)</td><td> 有限会社 高田馬場ショップ</td><td>データ共有先 データ共有先候補一覧</td><td>소#ㅋr 소# 2</td><td></td></td<>		「愛行名(刀ナ)	有限会社 高田馬場ショップ	データ共有先 データ共有先候補一覧	소#ㅋr 소# 2	
(2)       (2) <td< td=""><td></td><td>会社名(印刷用)</td><td>高田馬場ショップ</td><td></td><td></td><td>9 0</td></td<>		会社名(印刷用)	高田馬場ショップ			9 0
(2)       (2) <td< td=""><td></td><td>郵便番号</td><td>〒 164-0012 表示</td><td></td><td>erumobi 株式会社エルモードMobile modewo1 株式会社 中部版上開光</td><td></td></td<>		郵便番号	〒 164-0012 表示		erumobi 株式会社エルモードMobile modewo1 株式会社 中部版上開光	
(2)       (2)       (2)       (3)       (4) <td< td=""><td></td><td>住所(漢字)</td><td>東京都中野区本町15-10</td><td>_</td><td>nmcdemo3 エヌエムシイ運輸株式会社</td><td></td></td<>		住所(漢字)	東京都中野区本町15-10	_	nmcdemo3 エヌエムシイ運輸株式会社	
(2)       (2)       (2)       (2)       (2)       (2)       (2)       (2)       (2)       (2)       (2)       (2)       (2)       (2)       (3)       (2)       (3)       (2)       (3)       (2)       (3) <td< td=""><td></td><td>住所(カナ)</td><td>・ トウキョウトナカノクホンチョウ15-10</td><td></td><td>19885 休払去社 5885ジステム 1987 株式会社 サポート開発</td><td></td></td<>		住所(カナ)	・ トウキョウトナカノクホンチョウ15-10		19885 休払去社 5885ジステム 1987 株式会社 サポート開発	
(2)       (2) <td< td=""><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></td<>						
(2)         (2)         (2)         (2)         (3)         (4) </td <td></td> <td>電話番号 FAX番号</td> <td>09-5354-5219</td> <td></td> <td></td> <td></td>		電話番号 FAX番号	09-5354-5219			
(2)       (2) <td< td=""><td></td><td>代表者氏名(漢字)</td><td>サポート太郎</td><td></td><td></td><td></td></td<>		代表者氏名(漢字)	サポート太郎			
(2)         く会計事務所>           (2)         マイロのののののののののののののののののののののののののののののののののののの		代表者氏名(力ナ)	サホ*トラロウ			
(2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2)		ESC 終了 F1 ヘル 登録しました	7 F2 发标 F3 F4 F5 F6 新規 F7	F8 F9 Mikt F10 F11 Ø	7 <u>F12</u>	a
(3) (3) (3) (3) (3) (3) (3) (3) (4) (5) <th></th> <th>会社コード           蒙若コード           会社名((第干))           会社名((力力))           会社名((口句)用))           郵産優号           住所((算干))           電話電号           FAX個号           代表書氏名((漢干))           電話電号           代表書氏名((漢干))           電話電号           (代表書氏名((漢干))           電話電号           (代表書氏名((漢干))           電話電号           (代表書氏名((漢干))           電話電号</th> <th>図0012119         会社選択         「 エビ ー 00012119           「有限会社 薬田馬場ショップ         「 「 ボビ ー 」           70万/// ハ/ショッ?ユウケンガ (シャ              ダーク共有先年 第(64-0012</th> <th>F 2 現在数(使用数/会社科数) デーク共有 デーク共有先 デーク共有先候通一日 「 4 会社の」「 5 本社」」「 5 本社」」 5 本社」 2 2 0 年料 220 月11 ( )</th> <th>305/500           今有         ○ 黒           ************************************</th> <th><ul> <li>(※)」内の共有したい</li> <li>会社の会社コードをクリ</li> <li>ックし、確認のためコー</li> <li>ドを入力します。</li> <li>(※)データ共有済み顧</li> <li>問先の1社目の会社が</li> <li>一覧表示されます。</li> </ul></th>		会社コード           蒙若コード           会社名((第干))           会社名((力力))           会社名((口句)用))           郵産優号           住所((算干))           電話電号           FAX個号           代表書氏名((漢干))           電話電号           代表書氏名((漢干))           電話電号           (代表書氏名((漢干))           電話電号           (代表書氏名((漢干))           電話電号           (代表書氏名((漢干))           電話電号	図0012119         会社選択         「 エビ ー 00012119           「有限会社 薬田馬場ショップ         「 「 ボビ ー 」           70万/// ハ/ショッ?ユウケンガ (シャ              ダーク共有先年 第(64-0012	F 2 現在数(使用数/会社科数) デーク共有 デーク共有先 デーク共有先候通一日 「 4 会社の」「 5 本社」」「 5 本社」」 5 本社」 2 2 0 年料 220 月11 ( )	305/500           今有         ○ 黒           ************************************	<ul> <li>(※)」内の共有したい</li> <li>会社の会社コードをクリ</li> <li>ックし、確認のためコー</li> <li>ドを入力します。</li> <li>(※)データ共有済み顧</li> <li>問先の1社目の会社が</li> <li>一覧表示されます。</li> </ul>
会社コード     00012119     会社発展     コビーする     現在飲(供用数/会社特数)     305/500     有先か、表示されよ9       勝ちコード     00012119     デーク共有     0 有     ()       会社名(深)     雨陽会社 高田馬根/2mo/ブ     デーク共有先     アーク共有先     アーク共有先     ()       会社名(功)     D001/11/9     デーク共有先     ()     ()     ()       会社名(功)     D001/11/9     デーク共有先     ()     ()     ()       会社名(切り)     D001/11/9     ()     ()     ()     ()       会社名(切り)     D001/11/9     ()     ()     ()     ()       会社名(切り用)     ()     ()     ()     ()     ()       会社名(切り用)     ()     ()     ()     ()     ()     ()       ()     ()     ()     ()     ()     ()     ()       ()     ()     ()     ()     ()     ()     ()       ()     ()     ()     ()     ()     ()     ()       ()     ()     ()     ()     ()     ()     ()       ()     ()     ()     ()     ()     ()     ()       ()     ()     ()     ()     ()     ()     ()       ()     ()     ()     ()     ()     ()     ()	(3)	CASH RADAR PBシステム     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     アテイリル(F) メンテナ     ・      ・     ・     ・     ・     ・     ・      ・     ・     ・     ・      ・     ・      ・     ・      ・     ・      ・     ・      ・     ・     ・     ・      ・     ・     ・     ・      ・	(ハナガス>会社等福祉法 ンス(M) 私書福(P) 備人設定(V) ウィイドウ(W) ヘルプ(H 者登録 担当者権併設定		ー 野本 次郎5ん   ログアウト(L)	 
Molarity     P - 2天有     0 石     C 素       会社名(原字)     府現会社 高田馬場ショップ     デ - 2天有     0 石     C 素       중社名(原字)     府現会社 高田馬場ショップ     デ - 2天有     0 石     C [F2 登録]をクリッ?       会社名(印刷)     高田馬場ショップ     デ - 2天有 名(明 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 -		会社コード	00012119 会社選択 ロコピーマ	る 現在数(使用数/会社枠数) ニ トルナ	305/500	月先か表示されますの
会社名(切)力)     アングログング・ジョック29ケング・グェック共有先鉄油一覧     会社名(印刷用)     医社場名(加刷用)     医社場名(加刷用)     医社場名(加加)     デーク共有先鉄油一覧     ロルロン目     有社場名(加加)     市の回来の1     株式会社     中野人 国大     第       一般(第一覧)     平     「04-0012     表示     1			100012119 有限会社 高田馬場ショップ	デージ共有 データ共有先	で有 C 煮 erumobi 株式会社エルモードMobile	<b>二]</b>   で[F2 登録]をクリックし
会社名印刷用)     高田馬場/10/201     表示     Alt 時谷之     Mmcdemonit     株式会社 中野女 43% 時代会社     体式会社     体式会社 <th< td=""><td></td><td>会社名(カナ)</td><td>肉カダノハニハ ショップ・エウケンガ・インャ</td><td>データ共有先候補一覧</td><td> F</td><td></td></th<>		会社名(カナ)	肉カダノハニハ ショップ・エウケンガ・インャ	データ共有先候補一覧	F	
野使番号 〒  164-0012 表示 住所(漢字) (注所(漢字)) (注示和中野区本町15-10 (注册(九十)) (注示和中野区本町15-10 (注册(九十)) (注册(九+)) (注m(九+)) (注m(五+))		会社名(印刷用)	高田馬場ショップ	会社情報設定 ×	erumobi 株式会社エルモード Mobile nmcdemo1 株式会社 中野坂上観光	<b>6</b> 70
		郵便留号 (在新(漢字)	〒 164-0012 表示 直古和中野区本町15-10	ANUELC.	nmcdemo3 エヌエムシイ運輸 株式会社 saas 株式会社 Saasシステム	
(注)(竹(十)) [/74-93-15/2/5-10 CK		ほかい表子り	10 - 10 - 10		sp000000 株式会社 サポート開発 XXdemo1 ■株式会社 エヌエムシイ商事	
		住所(カナ)	トウキョウトナカノクホンチョウ15-10	ОК		
		-				
Water MF か [L37つ30キウ219]     FAX協会     「G→5554-5209		电动留亏 FAX番号	03-5354-5209			

3、	システム管理	
<b>3-4</b> 会	社情報設定(データ共有)	
<ol> <li>(4) デ</li> </ol>	ータ共有[顧問先端末から2社目以降共有]	
(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	94-10/27/24-44148832-641480       - □ ×         パテアンス化0       私参報(P)       4人名安定(V)       ウルーブお足       利用者権限設定         2-17-122       グルーブお足       利用者権限設定       10/10       - 0 ×         00012119       全計遊校       現在飲(使用数/会社特赦)       10/10         00012119       データ共有       0 有 C 素         万分/パハ%3/7220703/0/v       万分共有先       00000056       エタエムレイ税理士法人SP         万方(10)       東京       万-9共有先       00000056       エタエムレイ税理士法人SP         万方(10)       東京       東京       10/10       10/10         「アオーン大都       「オー・大都       「オー・大都       「オー・大都       10/10         10/10       第2       24       22       25       10       10/10         10/10       第2       10/10       「オー・大都       10/10       10/10         10/10       東京       10/10       データ共有先       10/10       10/10         10/10       東京       東京       10/10       10/10       10/10       10/10         10/10       東京       東京       10/10       10/10       10/10       10/10       10/10         10/10       東京       東京       10/10       10/10       10/10       10/10       10/10 <t< th=""><th>&lt; <p>く顧問先端末&gt; 共有したい会社情報を 開き、「データ共有」欄 を『有』とチェックしま す。 データ共有先には会計 事務所名が表示されま す。</p></th></t<>	< <p>く顧問先端末&gt; 共有したい会社情報を 開き、「データ共有」欄 を『有』とチェックしま す。 データ共有先には会計 事務所名が表示されま す。</p>
(2) ② CASE BADDE PRUZ ③ ファイル(F) 火 ④ 電報 会社コード 載容コード 数でつ「 会社を(其字) 会社を(其字) 会社を(対す) 会社を(対す) 会社を(なり) 会社を(なり) のすう のすう のすう のすう のすう のすう のすう のすう のすう のすう	73-(0)777.2、4世編留記、4世編     - □ ×       /757-2X.00/ 私機構(P) 個人超空(V) ウルド(M) ヘルボ(H)     ゼリス思志、ログアウド(L) - ● ×       ユーワー設立、グループ設立、利用機構開設立     - □ ×       00012119     会社選択     現在紙(使用数/会社枠数)       00012119     ・ 一 · 素       所用会社、国田馬場(Pary)ブ     データ共有     ・ 有 ・ 素       戸町の1219     ・ 一 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	<顧問先端末> [F2 登録]をクリックしま す。



### 4-1 給与情報



(1)

各メニューについて

	111月21日6月1日間	甲欄社員の源泉徴収税の計算テーブルです。
所得税	<b>所侍祝月</b> 額衣甲 <b>棟</b>	(「電子計算機等を利用して源泉徴収税額を計算する方法」を採用)
	所得税月額表乙欄	乙欄社員の源泉徴収税の計算テーブルです。
	所得税賞与テーブル	賞与の源泉徴収税の計算テーブルです。(甲欄、乙欄)
	所得税年末調整	電子計算機等を使用した年末調整の各種計算テーブル、早見表です。
	通勤費非課税限度額	給与に加算して支給する通勤費の非課税限度額判定テーブルです。
	健康保険料額表	協会けんぽ管掌の健康保険料テーブルです。
		組合管掌の健康保険料率は、給与計算メニューで個別に設定します。
社会保険	厚生年金保険料額表	政府管掌の厚生年金保険料テーブルです。
		基金加入の厚生年金保険料率は、給与計算メニューで個別に設定します。
	雇用保険料率	一般事業、特掲事業の雇用保険料テーブルです。
銀行情報	銀行情報	全国銀行協会が管轄する金融機関コード、支店コードのテーブルです。
納税情報	納税市区町村	住民税納付などの際に必要な市町村コードのテーブルです。

#### 自動メンテナンスによるデータ更新

税法改正や社会保険料率の改定、および銀行の統廃合、市町村の合併などによるデータ更新はセンタ ーサーバーにおいて実施されます。

更新された内容は、システム起動時に行われる自動メンテナンスにより各ユーザー端末に反映されま すので「給与情報」の各メニューに追加・修正・削除の機能はありません。

# CASH RADAR PB システム

企業向け「メンテナンス」操作の手引き

<sup>進行所</sup> 後子 株式会社エヌエムシイ

編集·発行所

2024 年 08 月 05 日発行

※本書に記載された内容は、予告なく変更される場合があります。 ※無断複製および転載を禁止します。