

ワークフロー/資料管理の変更点 (2014/08/21)

- ・「利用対象設定」のボタンが【システム管理】タブへ移動になります（現行は【資料管理】タブ）。
- ・「利用対象設定」において“ワークフローのみ”“資料管理のみ”のチェックが可能になります。

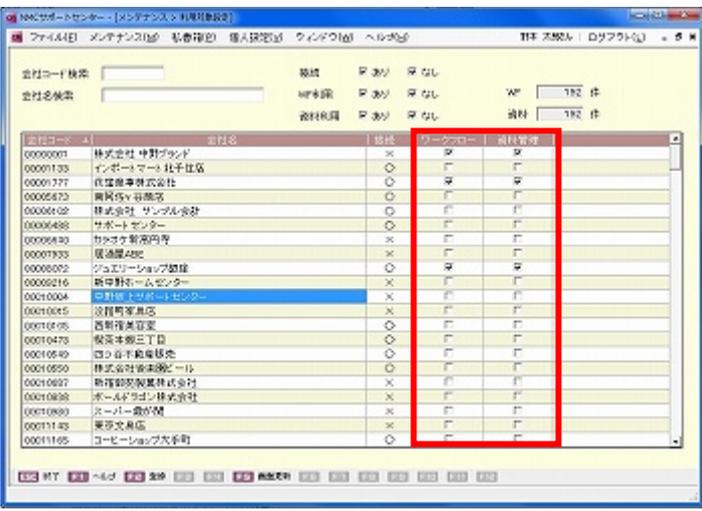
利用対象会社データの設定 (2014/8/21 以降)

(1)  メインメニューから [メンテナンス] を選択します。

(2)  システム管理タブ内の [利用対象設定] を選択します。

☺

2014/8/20 夜間実施のメンテナンスにより [利用対象設定] はシステム管理タブへ移動します。(従来は資料管理タブ)

(3)  資料管理/ワークフローを使用する会社にチェックを入れます。資料管理のみ、あるいはワークフローのみのチェックも可能です。

☺

チェックが入っていない会社データは、資料管理/ワークフローを使用することができません。月額ご利用料金算出の基準となりますので、使用しない会社データにはチェックを入れないで下さい。

会社コード	会社名	法人	ワークフロー	資料管理
00000001	株式会社 林野ランド	×	☑	☑
00001133	インボートマート 北千住店	○	☑	☑
00001777	西澤商事株式会社	○	☑	☑
00002873	興興屋ヤギ屋	○	☑	☑
00004102	株式会社 サンプル会社	○	☑	☑
00004882	サポートセンター	○	☑	☑
00006830	カサカサ新築内房	×	☑	☑
00007333	屋通屋ASB	×	☑	☑
00008072	ジュエリーショップ銀座	○	☑	☑
00008216	新野野村システムセンター	×	☑	☑
00010004	新野野村システムセンター	×	☑	☑
00010845	茂野野村システムセンター	×	☑	☑
00011015	茂野野村システムセンター	×	☑	☑
00010473	茂野野村システムセンター	×	☑	☑
00010540	四日市千代田建設	○	☑	☑
00010850	株式会社 新野野村システムセンター	×	☑	☑
00010897	新野野村システムセンター	×	☑	☑
00010838	ホーランドシステム株式会社	×	☑	☑
00010880	システムセンター	×	☑	☑
00011142	東洋文庫	×	☑	☑
00011165	コーポレーション	○	☑	☑